**附件1：**

成都市第四人民医院招标代理服务采购项目（第二次）

报名表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **时间** | **报名方式** | **报名单位** | **联系人** | **联系人电话** | **邮箱** |
|  |  |  |  |  |  |

**附件2：**

法定代表人资格证明

 成都市第四人民医院：

 单位名称：

 地址：

 姓名：        性别：       职务：

身份证号码：              ，系 （公司名称）  的法定代表人，以本公司名义参加 **（项目名称）** 的挂网比选，代表本公司进行比选谈判、签订合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

比选申请人（公司全称并加盖鲜章）：

法定代表人（签字或加盖个人名章）：

日期：      年   月   日

**附件3：**

法定代表人授权书

 本授权委托书声明：我 (姓名) 系 (公司名称) 的法定代表人，现授权 (姓名及职务) 为我（公司）委托代理人，以本公司的名义参加 **（项目名称）** 的挂网比选。委托代理人在比选过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司及我本人均予以承认，并全部承担其所产生的所有权利和义务。

本授权书于 年 月 日生效，有效期 天。

委托代理人无转委托权。

特此委托。

比选申请人（公司全称并加盖鲜章）：

法定代表人（签字或加盖个人名章）：

委托代理人（签字或加盖个人名章）：

日期：      年   月   日

附件4：成都市第四人民医院招标代理机构考核评分表

**成都市第四人民医院招标代理机构考核评分表**

项目名称：成都市第四人民医院 采购项目

代理机构名称：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 扣分事项 | 扣分情况 | 考核时间 | 备注 | 考核部门 |
| 1 | 代理机构发布采购公告有错误的，一项一次扣20分。采购文件有错误的，一项一次扣2分。 |  |  |  | 综合采购部 |
| 2 | 代理机构采购流程欠规范，如未严格按照有关规定组建评审委员会的，或未在规定的政府采购信息公告媒体发布采购信息的，或评审程序不符合规定的，或未按照规定执行其他重要采购程序的等，一项一次扣20分。 |  |  |  |
| 3 | 代理机构质疑处理不及时、不规范，一次扣10分。 |  |  |  |
| 4 | 因代理机构原因造成采购工作延误的，每次扣10分。 |  |  |  |
| 5 | 采购文件售价明显不合理的，一次扣10分。 |  |  |  |
| 6 | 代理机构配合工作不积极主动，包括接听和回复电话、信息不及时，1小时内未回应的一次扣2分；超过1小时未回应的，一次扣4分。 |  |  |  |
| 7 | 开标现场秩序未实现井然有序的，扣5分。 |  |  |  | 监督部门 |
| 8 | 评标期间进入评标室携带手机的，一次扣2分。 |  |  |  |
| 9 | 任凭与评标项目无关人员随意进出评标室的，一次扣2分。 |  |  |  |
| 10 | 出现分值计算错误等，一次扣8分。 |  |  |  |
| 11 | 评标过程中有干扰评标专家评标行为的，一次扣10分。 |  |  |  |
| 12 | 评标结束后向医院移交开评标资料、备案资料有错误，但没有造成不良影响的，每项扣5分。 |  |  |  | 综合采购部 |
| 13 | 评标结束后向医院移交开评标资料、备案资料不及时的，每推迟1天扣2分。 |  |  |  |
| 14 | 评标结束后向医院移交开评标资料、备案资料不齐全的，每项扣2分。 |  |  |  |
| 15 | 中标（成交）结果公示结束后，未在规定时间内发放中标（成交）通知书的，每推迟1天扣2分。 |  |  |  |
| 16 | 中标（成交）通知书内容不全、错误的，一项一次扣5分。 |  |  |  |
| 17 | 备案文件装订不整齐、排版混乱、不按要求盖章的，与发售的文件内容不一致的，一项一次扣2分。 |  |  |  |
| 18 | 采购文件档案保存不完整或未妥善保管的，一项一次扣2分。 |  |  |  |
| 总计 | 得分（总分：100分） | 扣分： |  |  |  |

综合采购部： 监督部门：

年 月 日 年 月 日